

## 高松市共同募金委員会助成要綱

### (目的)

第1条 この要綱は、誰もが住みなれた地域で安心して暮らせる福祉のまちづくりを推進するため、地域を良くしていこうと活動する福祉団体やボランティア団体などを支援することを目的とし、社会福祉法人香川県共同募金会助成規程に基づき、高松市共同募金委員会（以下「本会」という。）が行う助成の基準及び手続きについて定めるものとする。

### (助成対象団体)

第2条 助成対象団体は、高松市内で活動する社会福祉法人、特定非営利活動法人、地区社会福祉協議会（以下「地区社協」という。）、自治会等の地域団体、福祉団体及びボランティア団体など社会福祉活動を行う団体で、次のものを助成対象とする。

- (1) 法人格の有無を問わず、団体の規約並びに活動計画及び予算、決算を備えているもの
- (2) 営利又は宗教を活動の目的又は手段としないもの
- (3) 活動の実績、内容及び財務の状況を自ら公開できるもの
- (4) 設立後1年以上経過しているもの。ただし、活動準備行為等を助成対象とすることが必要と認める場合はこの限りでない。

### (助成対象事業)

第3条 助成対象事業は、次のとおりとする。

- (1) 社会福祉協議会が行う地域福祉活動事業
- (2) 地区社協や自治会等が行う小地域での福祉推進のための活動事業
- (3) 地域福祉を目的とした福祉団体やボランティア団体などの活動事業

2 前項に掲げる事業であっても、次の各号に該当する事業は助成対象としない。

- (1) 国又は地方公共団体が経営し、またその責任に属するとみなされる事業
- (2) 構成員の互助共済を主たる目的とする事業等、活動の対象が一般に開放されず限定されており、社会福祉の性格の明らかでない事業
- (3) 社会福祉を目的としても、政治、宗教、組合等の手段として行う事業
- (4) その名称の如何にかかわらず、営利のために行っているとみなされる事業
- (5) 介護保険の介護予防・日常生活支援総合事業に係る住民主体の生活支援サービス以外の介護保険事業
- (6) 借入金の返済・負債整理の事業
- (7) 土地の購入及び造成事業
- (8) 助成決定前に既に購入又は実施している事業
- (9) 助成による効果が期待できない事業
- (10) 他の補助金（公的融資を含む。）が交付される場合で、当該他の補助金の交付団体の責任において実施することが適当と認められる事業及び他

の財源をもって実施することが適当と認められる事業

(助成基準)

第4条 第2条及び前条に定めるもののほか、助成対象経費、助成限度額、助成率、助成期間等に関する基準は、本会の会長が審査委員会に諮って定める。

(募集)

第5条 助成事業の募集は、募集要領を作成し、社会福祉法人高松市社会福祉協議会のホームページその他適宜の方法により行う。

(助成申請)

第6条 助成を受けようとするものは、本会が定める期日までに、別に定める「共同募金助成申請書」(様式1号)に必要な書類を添付し、本会に提出しなければならない。

(審査)

第7条 会長は、前条の助成申請があったときは、必要に応じて調査を行い、審査委員会において助成の可否等の審査を経て取りまとめられた地域助成計画を反映した共同募金推進計画を策定し、社会福祉法人香川県共同募金会(以下「県共募」という。)の承認の後、助成申請団体に「助成金内定の通知書」(様式5号)を送付する。ただし、不採択となった場合は助成金不採択通知書(様式5号-2)を送付する。

(助成金の調整)

第8条 本会は、募金実績に基づき、県共募と助成金の調整を行ったうえで、地域助成額を県共募に進達する。

(助成金の決定)

第9条 本会は、県共募からの地域助成額の決定後に助成金の決定を行い、助成申請団体に「助成金決定通知」(様式7号)を送付する。

(助成金交付請求)

第10条 前条の通知を受けた助成申請団体が、助成金を受けようとする場合は、別に定める「助成金交付請求書」(様式10号)を本会に提出する。

(助成金の交付)

第11条 本会は、前条による「助成金交付請求書」を受理した場合は、その内容が適正であることを確認のうえ助成金を交付する。

(助成事業の変更)

第12条 助成金決定後、本会が指定した事業について、やむを得ない事情により変更の必要が生じたときは、事前に「助成金交付変更申請書」(様式9号)を提出し、本会の承認を得なければならない。

2 前条の承認については、原則として、会長及び副会長の決裁により行うものとするが、会長が必要があると認めるときは、運営委員会に諮ったうえ承認するものとする。

(助成事業完了報告)

第13条 助成を受ける団体は、助成事業完了後、直ちに「事業完了報告書」(様式11号)に支出を証明する書類を添付し、本会に提出しなければならない

ない。

2 本会は、必要があると認めるときは、助成を受ける団体に対し調査を行うことができる。

(助成金の経理)

第14条 助成を受ける団体は、助成金の使途経理について常時内容を明らかにしておかなければならない。また、本会が要求するときは、必要な記録及び諸帳簿を提示するものとし、調査を拒むことはできない。

(使途の周知)

第15条 助成を受ける団体は、事業の実施に当たって、助成金の使途に関し、広く住民に周知しなければならない。

(助成の取消)

第16条 本会は、助成を受ける団体が次の各号に該当する場合は、助成金の全額もしくは一部を返還させることができる。

(1) 助成決定後事業を一部休止又は廃止したもの

(2) 助成金を指定された事業以外に使用したとき

(3) 事実と相違した助成申請又は使途報告を行ったとき

(4) 経理状況が極めて不良と認めたもの

(5) その他本会の指示に従わず又は本会が不相当と認めた場合

附 則

この要綱は、平成24年4月1日から施行し、平成24年度の募金分から適用する。

附 則

この要綱は、平成29年6月9日から施行する。

この要綱は、令和5年4月1日から施行する。