

平成30年度
社会福祉法人 高松市社会福祉協議会 職員(福祉職)採用募集要項
(介護支援専門員、介護福祉士、看護師・准看護師)

1. 求める人材

社会福祉法人 高松市社会福祉協議会は、みんなが助け合い、明るく安心して暮らしている「やさしい心でつながる高松」を目指して、様々な福祉事業を行っています。
高松市民の福祉向上のため、責任感と創造性、改革意欲を持って、自ら考え行動し、チャレンジすることのできる人材を求めます。

2. 募集職種及び採用予定人数

| | |
|-------------------------------|------|
| 介護支援専門員(居宅介護支援) | 5名程度 |
| 介護福祉士(訪問介護サービス提供責任者又は通所介護従事者) | 4名程度 |
| 看護師・准看護師(通所介護従事者) | 3名程度 |

3. 採用予定期日

平成31年4月1日

4. 受験資格

- 次の(1)～(3)をすべて満たす者
- (1) それぞれの募集職種の資格を有する者
 - (2) 平成31年4月1日から勤務可能な者
 - (3) 普通自動車免許資格を有する者

5. 応募方法

所定の提出書類を受付期間内に、下記の高松市社会福祉協議会(総務課)へ郵送(簡易書留)してください。郵送提出書類に不備のある場合は受理できません。

(1) 提出書類

① 職員採用試験受験申込書

- [注] (ア) 直近6か月以内の写真を貼付。
(イ) 本会指定用紙を用い自筆で記入。
(ウ) No.1とNo.2の2枚を左上クリップ留めにしてください。
(エ) 両面印刷にはしないでください。

② 返信用(受験票)封筒1枚

- [注] (ア) 定形「長形3号」の封筒に、受験者本人の住所・氏名を記載。
(イ) 82円切手(簡易書留郵便で郵送を希望の場合は392円の切手)を封筒に貼付してください。

③ 受験票貼付用の写真1枚

- [注] (ア) ①の受験申込書に貼付のものとは別に1枚同封。
(イ) 大きさ等は①の受験申込書に貼付のものと同じもの。
(ウ) 裏面に氏名を記入。

※ ①の所定用紙は本会のホームページからダウンロードできます。
本会ホームページURL <http://www.takamatsushi-syakyo.or.jp/>

※ ①、②、③以外の物を同封しないでください。

- (2) 提出書類受付期間
平成30年8月1日(水)～平成30年8月15日(水)
※ 受付は郵送(簡易書留)のみで、上記期間内の消印があるものが有効。
※ 受付期間後はどのような理由があっても受け付けません。
- (3) 提出書類送付先
〒760-0066 高松市福岡町二丁目24番10号
社会福祉法人 高松市社会福祉協議会 総務課 宛
※ 封筒に「職員採用試験書類在中」と赤字で記入のうえ簡易書留で郵送してください。

6. 選考方法

- (1) 小論文
① 試験日 平成30年9月16日(日) 午前9時から午後10時10分まで
② 会場(予定) 高松市社会福祉協議会 2階大会議室(福祉コミュニティ高松 西館内)
(高松市福岡町二丁目24番10号)
※ 平成30年8月28日(火)までに受験票が到達しない時には、9月3日(月)までに総務課に必ずご照会ください。不達の照会のない場合は、到達したものとします。
- (2) 面接試験及び実技試験
① 試験予定日 平成30年9月16日(日) 午前10時20分から午後5時まで
平成30年9月17日(月・祝) 午前9時から午後5時まで
(1人当たりの試験時間は、上記の予定日のうち35分程度です。)
② 会場 (1)②と同じ
③ 内容 面接試験及び実技試験
- (3) 発表
選考結果(合格・補欠合格・不合格)は、全ての試験終了後、概ね2週間後に本人に通知します。
※ 選考に関する個別の問い合わせには、応じません。
- (4) 合格者の提出物
① 請書
② 資格証明書(写)(介護支援専門員・介護福祉士・看護師等・普通自動車免許証)
③ 所定の健康診断書(合格者に送付します。)

7. 給与・勤務形態等

- (1) 給料月額 初任給 180,000円
- (2) 各種手当
介護支援専門員・介護福祉士・看護師等手当 20,000円/月
活動手当 7,000円/月 通所介護送迎手当 500円/日
時間外勤務手当 賞与 年間3.7か月(平成29年度実績)
通勤手当 扶養手当
退職手当 住居手当
- (3) 福利厚生等 社会保険・労働保険加入
- (4) 勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで(休憩1時間)
- (5) 休日 通所介護従事者(シフト制)
4週間に8日・祝日(振替る場合あり)・年末年始(12月29日～1月3日)
通所介護従事者以外
土日・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)
- (6) 休暇 年次有給休暇(1年に20日間)、夏季休暇、病気休暇、出産休暇、育児休業、介護休業等

8. 勤務先

次に挙げるところとします。（なお、本会が採用後、勤務先を決定します。）

| 勤務地 | 所在地 | 介護支援専門 | 介護福祉士 | 看護師等 |
|-------|-------------------------------------|--------|-------|------|
| 本所 | 高松市福岡町二丁目24番10号 (福祉コミュニティセンター高松) | ○ | ○ | ○ |
| 塩江支所 | 高松市塩江町安原上東99番地1 (塩江地域保健活動センター) | ○ | - | - |
| 牟礼支所 | 高松市牟礼町牟礼216番地1 | ○ | - | - |
| 香川支所 | 高松市香川町大野450番地 (香川社会福祉センター) | ○ | ○ | ○ |
| 香南支所 | 高松市香南町横井1028番地 (香南社会福祉センター) | ○ | ○ | ○ |
| 国分寺支所 | 高松市国分寺町新居1150番地1 (国分寺社会福祉センター) | ○ | ○ | ○ |

9. 個人情報の取扱い

提出書類に含まれる個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」および本会の「個人情報保護規程」に基づき厳重に管理し、本会の採用選考のみに利用し、それ以外の使用はいたしません。なお、提出された書類についてはお返しできませんので、ご了承ください。

10. 本募集に関する連絡先

社会福祉法人 高松市社会福祉協議会 介護サービス課

電話 (087) 806-0500

受付時間：月曜日～金曜日（祝日を除く。）午前8時30分から午後5時15分